МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 10 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

П Р И К А З

от «31» августа 2026 года № 1-26 п
Об организации питания в школе

В целях социальной поддержки населения, обеспечения социальных гарантий и укрепления здоровья учащихся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Центрального района Волгограда, а также во исполнение нормативных актов федерального, регионального и муниципального уровня, регулирующих указанные правоотношения, во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Губернатора Волгоградской области от 01.10.2022 № 622 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции», Законов Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области», от 04.10.2013 № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области», Решений Волгоградской городской Думы от 09.11.2016 № 49/1469 «Об утверждений Положений об организации питания в муниципальных образовательных организациях Волгограда», от 21.12.2018 № 5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда и обучающихся льготных категорий 5-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда», Решений Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов в муниципальных общеобразовательных организациях Волгограда», от 21.12.2018 № 5/124 «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда, имеющих интернат», Волгоградской городской Думы от 21.10.2022 № 74/1073 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации «, граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996г. № 61-ФЗ «Об обороне», принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан , заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, погибших (умерших) при участии в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины», Постановления администрации Волгограда от 31.05.2023 № 528 «Об утверждении Порядка замены бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано муниципальными общеобразовательными организациями Волгограда на дому, денежной компенсацией», приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации

стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего питания, не менее одного раза в день», на основании контрактов на оказание услуг общественного питания обучающихся на базе муниципальных общеобразовательных учреждений Центрального района Волгограда , заключенных между МОУ и ООО «Комбинат социального питания», в целях организации питания учащихся подведомственных МОУ в соответствии с СП 2.4.2.4283-26, СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.4282-26, СанПиН 3.1/2.4.3598-20, на основании приказа Центрального территориального управления Департамента по образованию администрации Волгограда от 27.08.2025г. № 185 «Об организации питания учащихся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Центрального района Волгограда в 2026/2027 учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1.С 01.09.2026 организовать бесплатное питание для обучающихся из малоимущих семей, многодетных семей или стоящих на учете фтизиатра, с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, а также обучающихся 1-4 классов в соответствии с действующим законодательством на базе буфета-раздаточной с количеством 90 посадочных мест в течении 2026-2027 учебного года.
2. Назначить ответственной за организацию питания обучающихся за счет средств родителей (законных представителей), за счет бюджетных средств и ведение документации Болотова А.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
3. Назначить ответственными за организацию питания льготных категорий обучающихся Сарафанову Т.А., учителя начальных классов и Кириллову Ю.В., учителя начальных классов.
4. Болотова А.А., ответственной за организацию питания:
4.1. Создать условия для обеспечения обучающихся горячим питанием и буфетной продукцией за наличный расчет.
4.2. Провести разъяснительные работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по формированию навыков здорового питания.
4.3. Принять меры к обеспечению санитарно-гигиенической безопасности питания обучающихся, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, продуктам питания, их хранению, приготовлению и раздаче блюд.
4.4. Обеспечить контроль за организацией и качеством питания с привлечением административно-общественного контроля, родительской общественности, руководствуясь при этом, в том числе Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2010.
4.5. Обеспечить контроль за расходованием средств, выделяемых из бюджета на организацию питания.
4.6. Разработать и утвердить план мероприятий по организации питания обучающихся, направленных на увеличение доли обучающихся, получающих горячее питание.
5. Сарафановой Т.А. и Кирилловой Ю.В., ответственным за организацию питания льготных категорий обучающихся:
5.1. Довести до сведения классных руководителей, родителей (законных представителей) порядок предоставления бесплатного питания.
5.2. Организовать прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся из малоимущих семей, многодетных семей, состоящих на учете у фтизиатра, детей-инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, на получение бесплатного питания и меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости питания, с последующей регистрацией их в «Журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) обучающихся пользующихся льготным бесплатным питанием»

5.3. Организовать размещение на официальном сайте школы информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневного меню.
5.4. Организовать соблюдение утвержденного меню.
5.5. Обеспечить при организации питания учет предоставляемых по инициативе родителей (законных представителей) сведений о состоянии здоровья ребенка.
5.6. Организовать контроль за организацией питания обучающихся, имеющих заболевание целиакия.
5.7. Обеспечить предоставление отчетных документов до 1-го числа каждого месяца, следующего за отчетным.
5.8. Возложить персональную ответственность за обеспечение горячим питанием обучающихся и воспитанников на классных руководителей.
5.9. Усилить контроль за организацией питания в части организации дежурства в столовой, оформления информационных материалов об организации питания, о правильном и рациональном питании на официальном сайте и на стендах для родителей и обучающихся, ведения бракеражного журнала и работы бракеражной комиссии.
6. Утвердить:
6.1. График дежурства учителей в буфете-раздаточной (приложение № 1)
6.2. График осуществления питания в буфете-раздаточной (приложение № 2)
7. Вести систематическую работу классным руководителям 1-11-х классов по организации питания обучающихся. Четко, грамотно и своевременно доводить информацию об организации питания до родительской общественности.
8. Павленко А.С., заместителю директора по УВР, Сарафановой Т.А., учителю начальных классов, Кирилловой Ю.В., учителю начальных классов строго выполнять Положение об организации питания, Положение о бракеражной комиссии, Положение о буфете-раздаточной.
9.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ № 10 Бесов Д.Н.

Сарафанова Т.А.
59-70-21

Разослан: в дело.

Приложение № 1
к приказу № 1-26 п от 31.08.2026

ГРАФИК РАБОТЫ
БУФЕТА – РАЗДАТОЧНОЙ МОУ СШ № 10

ПОНЕДЕЛЬНИК – ПЯТНИЦА
с 9:00 до 15.00

СУББОТА
с 9:00 до 13:00

ВОСКРЕСЕНЬЕ – ВЫХОДНОЙ

Приложение № 2
к приказу № 1-26 п от 31.08.2026

ГРАФИК ДЕЖУРСТВА

УЧИТЕЛЕЙ МОУ СШ № 10

В БУФЕТЕ - РАЗДАТОЧНОЙ

Время	Ответственный
1 смена	
9.35	Прокопова Е.Н., Сарафанова Т.А.,Полозова Е.А.
10.25	Кириллова Ю.В., Цветкова Т.А.
11.25	Дубцова Т.Д., Дикова Е.В., Руденко Н.А.
12.25	Нестеров К.Э.,Усманова А.М. Мелиш Н.В.
2 смена	
13.15	Черноскутова А.А., Звездина М.А., Цветкова В.Н.
14.05	Ерофеева Т.Н., Понтус И.С.,
15.05	Долгова Ю.А., Равчеева Е.А.

Приложение № 3
к приказу № 1-26 п от 31.08.2026

ГРАФИК ПИТАНИЯ

БУФЕТА – РАЗДАТОЧНОЙ

ОБУЧАЮЩИХСЯ МОУ СШ № 10

Класс	Время
1 смена	
1а	9.35
1б	9.35
4б	9.35
3а	10.25
3б	10.25
5а	11.25
5б	11.25
5в	11.25
8а	11.25
8б	11.25
8в	11.25
9а	12.25
9б	12.25
9в	12.25
10а	12.25
11а	12.25
ГПД(2смена)	12.40
2 смена	
2а	13.15
2б	13.15
2в	13.15
4а	14.05
4в	14.05
6а	14.05
6б	14.05
7а	14.05
7б	14.05
7в	14.05

Согласовано
Председатель ПК
_____Ю.В.Кириллова
«___»_____ 2026 г.

Согласовано
ООО «КСП»
_____ Е.Д.Калчу
«___»_____2026г.

Утверждаю
Директор МОУ СШ №10
_____ Д.Н. Бесов
«___»_____2026г.

ГРАФИК РАБОТЫ
БУФЕТА – РАЗДАТОЧНОЙ МОУ СШ № 10

ПОНЕДЕЛЬНИК – ПЯТНИЦА
с 9:00 до 15:00

СУББОТА
с 9:00 до 13:00

ВОСКРЕСЕНЬЕ – ВЫХОДНОЙ

Согласовано
Председатель ПК
____ Ю.В.Кириллова
«___»_____2026 г.

Согласовано
ООО «КСП»
_____ Е.Д.Калчу
«___»_____2026г.

Утверждаю
Директор МОУ СШ №10
_____ Д.Н. Бесов
«___»_____2026г.

ГРАФИК ДЕЖУРСТВА
УЧИТЕЛЕЙ МОУ СШ № 10
В БУФЕТЕ – РАЗДАТОЧНОЙ

Время	Ответственный
Время	
1 смена	
9.35	Прокопова Е.Н., Сарафанова Т.А.,Полозова Е.А.
10.25	Кириллова Ю.В., Цветкова Т.А.
11.25	Дубцова Т.Д., Дикова Е.В., Руденко Н.А.
12.25	Нестеров К.Э.,Усманова А.М. Мелиш Н.В.
2 смена	
13.15	Черноскутова А.А., Звездина М.А., Цветкова В.Н.
14.05	Ерофеева Т.Н., Понтус И.С.,
15.05	Долгова Ю.А., Равчеева Е.А.

Согласовано
Председатель ПК
_____Ю.В.Кириллова
«___»_____ 2026 г.

Согласовано
ООО «КСП»
_____ Е.Д.Калчу
«___»_____2026 г.

Утверждаю
Директор МОУ СШ №10
_____Л.Н. Бесов
«___»_____2026г.

ГРАФИК ПИТАНИЯ В БУФЕТЕ-РАЗДАТОЧНОЙ
ОБУЧАЮЩИХСЯ МОУ СШ № 10

Класс	Время
1 смена	
1а	9.35
1б	9.35
4б	9.35
3а	10.25
3б	10.25
5а	11.25
5б	11.25
5в	11.25
8а	11.25
8б	11.25
8в	11.25
9а	12.25
9б	12.25
9в	12.25
10а	12.25
11а	12.25
ГПД(2смена)	12.40
2 смена	
2а	13.15
2б	13.15
2в	13.15
4а	14.05
4в	14.05
6а	14.05
6б	14.05
7а	14.05
7б	14.05
7в	14.05